



## ACTA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE FORMACIÓ

**Data:** 8 de març de 2018

**Hora:** 20:00 h

**Lloc:** Edifici de l'Enològica

### Punts de l'ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta anterior
2. Formulació dels Comptes Anuals 2017
3. Aprovació del Document de Seguretat LOPD (Llei de Protecció de Dades Personals)
4. Conveni d'Ús d'Edificis Municipals
5. Proposta del calendari de Preinscripció i Matriculació i de la Baremació del criteris de prioritat de l'EMM
6. Donar compte plaça Joieria Artística Arsenal
7. Proposta de Calendari de Consells d'Administració
8. Precs i preguntes

### Assistents:

Joan Manel Montfort Guasch, president i regidor de Promoció econòmica i ocupació

Ramon Zaballa Serra, vicepresident i representant del PSC

Meritxell Montserrat Mestres, regidora d'Ensenyament

Raimon Gusi Amigó, regidor de Cultura

Ramon Masip Balagué, representant d'ERC

Roderic Villalba Pérez, representant de VeC

Àngel Hom Bagé, cap del Servei de Cultura

Dolors Peñafiel Hervás, cap del Servei d'Ensenyament

Montse González Figueras, cap del Servei d'Ocupació i Formació

Josep Anton Cuscó Palau, administrador general

Albert Abella Nosàs, director de l'Escola Municipal d'Art Arsenal

David Miret Rovira, director de l'Escola Municipal de Música M. Dolors Calvet

Teresa Rios Rallé, representant dels treballadors

Roser Vives Tort, secretària

Assisteix a la reunió Gerard Domingo Blanch, coordinador pedagògic de l'Escola d'Enoturisme de Catalunya, en substitució de la directora, Ester García Adrados, que no ha pogut assistir.



També excusen absència Jordi Bové Moncusí (representant del PP) i Mar Montserrat Blanch (representant de PDeCat). Marc Font Prous, representant de la CUP, excusa absència amb motiu de la vaga convocada aquest dia.

Desenvolupament de la sessió:

### **1. Aprovació de l'acta anterior**

S'aprova per consens l'acta de la sessió anterior.

### **2. Formulació dels Comptes Anuals 2017**

L'administrador general explica que amb data d'avui s'ha rebut el pre informe de l'empresa externa PLETA EDITORES, SL, l'informe complet adjuntarà al Ple Municipal. Comenta que els comptes de 2017 són una mica difícils de comparar amb els d'exercicis anteriors, ja que determinats imports s'han agrupat de forma diferent. Així a les Previsions de Preus Públics (Import Net de la Xifra de Negocis) es comptabilitza l'assistència d'alumnes oficials o "reglats", i a Altres Ingressos d'Explotació la resta d'oferta formativa i les diferents actuacions i accions artístiques. També es vol reflectir a la comptabilitat tota l'aportació municipal: despeses de funcionament, ús dels espais ocupats i un percentatge del sou dels treballadors de l'Ajuntament (els caps de servei i l'administrador general). Aquests conceptes recollits com ingressos i despeses suposen 215.835,83€ de cessió d'ús, 81.873,00€ de despeses de funcionament i 60.000€ de personal.

L'Import net de la xifra de negocis del 2017 és de 579.388,97€, lleugerament inferior als 596.676,60€ de l'exercici del 2016. El pes més important en despesa és el del professorat, que sempre s'ha anat incrementant, l'administrador precisa els increments escola per escola (increment d'1% de sou, triennis, provisió de pagues extraordinàries, reducció de 30 minuts setmanals de docència, contractació temporal de bidells, contractes de substitucions de professorat...).

El Resultat d'Explotació i de l'Exercici de 2017 és de -999.236,79€, pèrdua superior a les del 2016 (de -917.701,03€). Tenint en compte la superior aportació municipal, d'1.005.000,00€ (davant dels 855.000,00€ del 2016), aquest resultat és globalment positiu per a l'entitat, la voluntat és anar disminuint aquesta aportació.

L'explicació s'acompanya de documentació amb totes les dades.



Es porta a votació la formulació dels Compte Anuals 2017 de l'Institut Municipal de Formació, per a la seva aprovació al Ple de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès el dia 20 de març de 2018.

S'aproven per:

- 4 vots a favor (del president, el vicepresident i representant del PSC, el regidor de Cultura i la regidora d'Ensenyament).
- 2 abstencions (dels representants de VeC i d'ERC)
- cap vot en contra

### **3. Aprovació del Document de Seguretat LOPD (Llei de Protecció de Dades Personals)**

L'administrador general presenta el *Document de seguretat per a fitxers de dades de caràcter personal*, que es porta a aprovació del Consell. Aquest document recopila la normativa referent a les mesures de seguretat d'obligat compliment per a tot el personal amb accés a les dades automatitzades o no automatitzades de caràcter personal i als sistemes d'informació de l'IMF, tal com preveu el Reial decret 1720/2007.

S'explica que la direcció de cada escola organitza com fer-ho, el gerent de l'IMF ho coordina i es contempla una nova figura, la del delegat de protecció de dades, que és present en la nova llei de propera aprovació. El màxim responsable de la seguretat de les dades és el president de l'entitat.

S'aprova aquest document per unanimitat.

### **4. Conveni d'Ús d'Edificis Municipals**

El president sol·licita que els membres del Consell el facultin per a la signatura del *Conveni per a la cessió d'ús gratuïta i temporal d'espais determinats de diferents finques per part de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, a favor de l'EPEL Institut Municipal de Formació*.

S'aprova per unanimitat facultar al president de l'IMF per a la signatura de l'esmentat conveni.



## **5. Proposta del calendari de Preinscripció i Matriculació i de la Baremació del criteris de prioritat de l'EMM**

Es presenta la proposta del Consell Escolar de l'EMM per al calendari de preinscripció i matriculació i per a la baremació dels criteris de prioritat en l'admissió d'alumnes.

El representant de VeC considera que aquesta qüestió no s'està gestionant de forma adequada, és un tema recurrent en el qual té la sensació que no s'avança. Exposa la seva opinió, vol fer-la constar a través d'un escrit que farà arribar a la secretària de l'entitat. No qüestiona la feina feta sinó el procediment, considera que el Consell d'administració no es pot limitar a aprovar una proposta sinó que és qui ha de gestionar el procés i fer-ho de forma transparent i amb garanties. Cal elaborar i aprovar un document que reculli les normes de preinscripció i matrícula. Aquest ha de determinar l'oferta de places, explicitar-ne el procediment d'adjudicació i la gestió de la llista d'espera, establir quin és l'òrgan que vetlla el correcte funcionament de tot aquest procés...

El vicepresident opina que caldria donar forma a aquest document i s'ofereix a col·laborar en la seva elaboració, prenent com a model la normativa del Departament d'Ensenyament.

La regidora d'Ensenyament puntualitza que cal tenir en compte que l'EMM ofereix ensenyaments no obligatoris, veu positiu vetllar per una major transparència però sense crear una estructura massa burocràtica.

En relació a la proposta de baremació, el regidor de Cultura explica que el CE de l'EMM proposa augmentar la puntuació atorgada quan el pare, mare o tutor/a treballen a Vilafranca, passar de 10 a 20 punts. Es considera que en aquest cas si es treballa a Vilafranca s'està col·laborant en l'economia local i que aquesta mesura afavoreix la conciliació familiar i laboral.

El president proposa que el criteri que dona punts per ser beneficiari de la renda mínima d'inserció (PIRMI) es vinculi al fet d'estar empadronat a Vilafranca.

La cap del Servei d'Ocupació es qüestiona que el fet de cobrar una PIRMI comporti prioritat d'accés, diu que hi ha famílies amb ingressos inferiors.



Es debat si cal donar prioritat a determinats col·lectius, havent-hi bonificacions potser l'accés no hauria d'entrar en discriminacions positives. I també es diu que sembla més adequat prioritzar les persones empadronades a Vilafranca atès que ja existeix una escola de música a nivell comarcal.

La cap del Servei d'Ensenyament exposa que, segons l'opinió d'experts, en un servei no universal (com seria el cas), voler regular l'accés genera més arbitrarietat que no un simple sorteig. Altra cosa és que, un cop admesos, es puguin aplicar mesures de bonificació.

El president exposa la petició d'una família amb una filla amb una disminució física d'un 33%. Ha sol·licitat que l'EMM inclogui en les criteris de prioritat d'admissió d'alumnes l'atorgament de major puntuació a persones amb discapacitat. El cap del Servei de Cultura diu que altres escoles de música tampoc inclouen aquest criteri. El director de l'EMM creu que en cas d'atendre una discapacitat greu potser haurien de disposar d'un suport addicional. La cap del Servei d'Ensenyament i el director de l'EMA Arsenal expliquen que la resta de centres de titularitat municipal atenen tot tipus d'alumnat però que en cap cas disposen d'un perfil professional de psicopedagog ni cap especialista (compten amb assessorament puntuals de l'EAP o CDIAPE).

Finalment s'arriba a una proposta de consens: es crearà una comissió formada pel vicepresident, el representant de VeC, el cap del servei de Cultura i el director de l'EMM, que treballarà sobre la gestió del calendari de preinscripció i matriculació i sobre la baremació dels criteris de prioritat en l'admissió d'alumnes, incloent la conveniència o no d'atorgar major puntuació a persones amb discapacitat. Aquesta comissió presentarà una proposta al Consell d'Administració.

S'acorda, també per consens:

- Denegar la proposta d'augmentar la puntuació del criteri general de prioritat per quan el pare mare o tutor/a treballen a Vilafranca, mantenir-lo en 10 punts.
- Vincular el criteri que dona 10 punts per ser beneficiari de la renda mínima d'inserció (PIRMI) al fet d'estar empadronat a Vilafranca, que quedaria redactat de la manera següent: "d) Quan els pares o tutors estiguin empadronats a Vilafranca i siguin beneficiaris de la renda mínima per inserció (PIRMI)."
- No incloure, de moment, cap criteri que atorgui punts per discapacitat.



## 6. Donar compte plaça Joieria Artística Arsenal

Es dona compte de la contractació de Mireia Calaf Mensa com a professora de l'EMA Arsenal, atès que ha estat la persona que ha superat amb més puntuació el procés selectiu per a substituir la jubilació del professor de CFAM i CFAS de Joieria

## 7. Proposta de Calendari de Consells d'Administració

L'administrador presenta una proposta de calendari amb les dates dels Consells d'Administració Ordinaris del 2018, amb un guió de les qüestions a tractar en cadascun d'ells.

Es recullen els suggeriments dels membres del Consell i s'acorda el calendari següent, que es publicarà al web de l'IMF:

- 08/03/2018 Comptes Anuals Auditats IMF 2017  
EMM Calendari del procés Pre-Inscripció, Matriculació i Barems curs 2018-2019
- 19/07/2018 Memòries Escolars EMM, EMA i EEC / WINE Curs 2017-2018  
Perspectives Curs 2018-2019
- 20/09/2018 Plans Anuals Escoles EMM, EMA i EEC / WINE Curs 2018-2019  
Matriculació Curs 2018-2019
- 10/10/2018 Ordenances Fiscals Escoles EMM (34), EMA (40) i EEC/WINE (41) 2019  
Curs 2018-2019
- 08/11/2018 Pressupostos Ingressos i Despeses IMF 2019  
Escoles EMM. EMA i EEC/WINE

La resta d'acords i temes a tractar es programaran inclosos en aquests Consells Ordinaris o bé es convocaran els corresponents Consells Extraordinaris.

## 8. Precs i preguntes

El president explica que el cobrament dels impagats de l'EMA i l'EMM es vol gestionar com es fa amb la resta d'impagats de l'Ajuntament de Vilafranca, a



AJUNTAMENT  
VILAFRANCA  
DEL PENEDÈS

Institut  
Municipal de  
Formació

través de l'Organisme de Gestió Tributària que depèn de la Diputació. Caldrà formalitzar aquesta col·laboració a través d'un conveni.

El coordinador pedagògic de l'ED'EC mostra els tríptics de l'escola, amb el logo dissenyat per l'EMA Arsenal, amb la informació sobre tota la oferta sobre Formació professional, Formació continuada i Formació ocupacional.

I sense res més a tractar, a les 22:00 h s'aixeca la sessió de la qual n'estenc acta.

Vist i plau  
el president,

secretària del Consell d'Administració  
de l'Institut Municipal de Formació